

КРАЉЕВАЧКО УДРУЖЕЊЕ
ЗА ПОМОЋ ОСОБАМА СА АУТИЗМОМ

Дел.број: Број 84/2025
22-05-2025 год.

Датум: 22.05.2025. КРАЉЕВО

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАРОДНА СКУПШТИНА
БЕОГРАД

ПРИМЉЕНО: 23.05.2025

Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
16	07-808/25-102		

НАРОДНА СКУПШТИНА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

ОДБОР ЗА КУЛТУРУ И ИНФОРМИСАЊЕ

Краља Милана 14
Београд

Поштовани,

Наша организација Краљевачко удружење за помоћ особама са аутизмом, Доситејева 3Г, Краљево испуњава услове, као овлашћени предлагач из члана 12. став 1. тачка 7) Закона о електронским медијима.

У складу са чл. 12. и 13. Закона о електронским медијима („Службени гласник РС“, број: 92/23) а у вези са Јавним позивом за предлагање кандидата за избор чланова Савета Регулаторног тела за електронске медије, објављеног 8. маја 2025. године достављамо образложени предлог два кандидата за чланове Савета Регулаторног тела за електронске медије.

У документацији прилажемо образложени предлог два кандидата за члана Савета Регулаторног тела за електронске медије и то:

1. Милош Радуновић

2. Тања Јанковић

Сматрамо да наведени кандидати испуњавају све услове прописане Законом за електронске медије, за обављање послова из надлежности Регулатора, који имају углед у јавности и који су се својим радом и активностима залагали за слободу изражавања, слободан проток информација, остваривање људских права и поштовање уставности и законитости.

Уз предлог кандидата достављамо вам

- биографије кандидата;
- потребну документацију наведену у јавном позиву за кандидате и овлашћеног предлагача.

Пријава садржи следеће податке о кандидатима:

- име и презиме кандидата: Милош Радновић

- адреса становања:

број телефона:

адреса за пријем електронске поште:

- подаци о образовању:

2001-2005. Дипломирао филмску режију на Академији Уметности "БК", у класи Мише Радивојевића, у Београду.

1998-2001. завршио шест семестара на одсеку Историја и Географија, на Филозофском Факултету у Никшићу.

1996. Дипломирао на Правно-биротехничком смеру средње Економске школе "Мирко Вешовић" у Подгорици.

- подаци о радном искуству и опис послова које је кандидат обављао из области које су од значаја за обављање послова из надлежности Регулатора:

2025 год- "Државни службеник 4"- Редитељ серије у продукцији Данас филм

2024 год- "Везани" – Редитељ филма у продукцији Таурун продукције

2024 год- "Убице мога оца 7"- Редитељ серије у продукцији Данас филм

2023 год- "Неђеља"-Коредитељ филма и Редитељ серије у продукцији Пеликула продукције

2021/22год- „Олуја“- Редитељ филма и серије продукцији Omega production

2020 год- „Краљ Александар“- Редитељ друге екипе пројекта у режији Здравка Шотре у продукцији Visionteam

2020 год- „Срце злочина“- Редитељ играно документарне серије у продукцији Visionteam

2019 год- „Небеса“- Помоћник режије филма у режији Срђана Драгојевића

2019 год- „Бисер Бојане“- Помоћник режије серије у режији Милан Карацића у продукцији Мм продукција и Visionteam

2019 - „Група“- Редитељ серије у продукцији Visionteam

2018 год- „Исландер“- Помоћник режије филма у режији Зорана Лисинца и Домојла Мажурана у продукцији Деда Божа

2018 год- „Дојч кафе“- Редитељ серије у продукцији Натенане филм

- 2018 год „Рапц“ - Помоћник режије серије у продукцији Чешке националне Тв
- 2018 год - „Комшије“ - Помоћник режије серије у режији Милан Караџића у продукцији Visionteam
- 2017- „Пет“ - Помоћник режије серије у режији Балше Ђога у продукцији Visionteam
- 2017 год- „Дојч кафе“ - Редитељ серије у продукцији Натенане филм
- 2017 год - „Комшије“ - Помоћник режије серије у режији Милан Караџића у продукцији Visionteam
- 2016 год- „Вријеме између нас“ - Помоћник режије филма у режији Андра Мартиновића у продукцији Artikulacija production
- 2016 год- „Бисер Бојане“ - Помоћник режије филма у режији Милан Караџића у продукцији Mm production и Visionteam
- 2016 год- „Моји брендови“ - Редитељ корпоративног филма у продукцији Omega production
- 2016 год- „Беоком“ - Редитељ рекламе у продукцији Omega production
- 2016 год- „Тата“ - Помоћник режије филма у режији Маркуса Muellera у продукцији Mucô Produktion
- 2015-2016 год- „Српске мистерије“ - Редитељ играно документарне серије у продукцији Omega production
- 2015 год- „Бићемо прваци света“ - Помоћник режије филма у режији Дарка Бајића у продукцији Intermedia network
- 2014 год- „Брат Дејан“ - Помоћник режије филма у режији Бакра Бакурадзеа у продукцији Vita activa
- 2014 год- „Енклава“ - Помоћник режије филма у режији Горана Радовановића у продукцији Нама филм
- 2014 год- „Ничије дете“ - Помоћник режије филма у режији Вука Ршумовића у продукцији Art and popcorn
- 2013 год- „Фалсификатор“ - Помоћник режије филма у режији Горана Марковића у продукцији Дрина филма
- 2011 год- „Кад буде биће“ - Помоћник режије серије у режији Марка Мисираче у продукцији Балкан филма
- 2011 год- „Војна академија“ - Вођа снимања серије у режији Дејана Зечевића у продукцији Нира про
- 2010 год- „Непобедиво срце“ - Асистент режије серије у режији Здравка Шотре у продукцији Кошутњак филма

- 2010 год.-, „Локални вампир“- Помоћник режије филма у режији Бранка Балетића, у продукцији Б-филма
- 2010 год.-, „Мали љубавни бог“- Помоћник режије филма у режији Жељка Сошића, у продукцији Догма филм
- 2009.год. – „Кад на врби роди грожђе“ – Помоћник режије серије у режији Душана Поповића, у продукцији ТВ Пинк.
- 2009.год. – „Шишање“ – Помоћник режије филма у режији Стевана Филиповића, у продукцији Метрополисфилма, Београд.
- 2009.год. – „Љубав и Ожиљци“ – Помоћник режије филма у режији више редитеља, у продукцији УФСЦГ
- 2008.год. - „Друг Црни у НОБ-у“ – Асистент режије филма и ТВ серије, у режији Радета Марковића, у продукцији БС Гроуп, Београд.
2008. год. – „Дашак“ – Помоћник режије средње метражног филма, у режији Војина Васовића, у приватној продукцији, Крагујевац.
2008. год. – „Заустави време“ – Помоћник режије ТВ серије у режији Дарка Бајића, у продукцији Ава филм, Београд.
2007. – 2008. год – „Вратиће се роде“ – Помоћник режије Тв серије у режији Горана Гајића, у продукцији Cobra film, Београд.
2006. – 2007. год. – „Позориште у кући“ – Помоћник режије ТВ серије у режији више редитеља, у продукцији МТС и Cobra film, Београд.
2006. год. – „The Хунтинг Party“ – Кастинг за Србију филма у режији Richarda Схепарда.
2006. год. – „Фаде то блацк“ – Асистент режије филма у режији Оливера Паркера, у ко-продукцији Филм 87, Београд.
2005. год – „Маде ин YU“ – Асистент режије филма у режији Мике Лазића, Београд.
2005. год. – „Suore nel pozzo“ – Видео контрола на филму у режији Алберта Негрина, у ко-продукцији Филм 87, Београд.
2001. – 2005. год. – четири кратка играна филма и један документарни – Редитељ, у продукцији Академије уметности „БК“, у Београду.
1999. – 2001. год. – НТВ Монтена Подгорица – Монтажер
1999. год. – „У име оца и сина“ – Клапер на филму, у режији Божидача Николића, Цетиње.

- име и презиме кандидата: Тања Јанковић

- адреса становања:

број телефона: +

адреса за пријем електронске поште:

- подаци о образовању:

1. Универзитет Сингидунум

Студијски програм: Маркетинг и трговина

Период студија: 2012–2013.

Стечено звање: Мастер економиста

Број бодова: 60 ЕСПБ

*Стипендиста Агенције за истраживање тржишта ГФК Београд

2. Грађевинско-архитектонски факултет, Универзитет у Нишу

Одсек: Архитектура

Период студија: 2001–2010.

Стечено звање: Дипломирани инжењер архитектуре

Број бодова: Изједначено са звањем мастер инжењер архитектуре, 300 ЕСПБ

3. Економски факултет, Универзитет у Нишу

Смер: Финансијски менаџмент

Период: 2000–2006.

Стечено звање: Дипломирани економиста

Број бодова: 240 ЕСПБ

- подаци о радном искуству и опис послова које је кандидат обављао из области које су од значаја за обављање послова из надлежности Регулатора:

1. Послодавац: Образовни центар Smartacus

Период рада: мај 2014. – април 2025.

Позиција: Оснивач и координатор наставних активности

Опис посла:

▪ Увођење свих образовних програма у оквиру центра:

1. SuanPan менталне аритметике за развој пажње, меморије, концентрације, логике код деце узраста 5–14 година;

2. Sport Analytic програма, са циљем идентификације спортских склоности код деце, а све са

циљем промоције спорта и физичке активности код деце. Програм је подржан од стране Олимпијског комитета Србије;

3. Програм учења енглеског језика уз активну употребу ИКТ у настави, кроз коришћење

Цамбридге дигиталних уџбеника и смарт табле, апликације ClassDojo за праћење напредовања ученика и сл.;

4. Програм припреме завршног испита у основном образовању уз активну употребу ИКТ у циљу унапређења наставног процеса.

▪ Координација образовних програма у складу са курикулумом.

▪ Праћење примене методе рада прилагођених деци (игра, пројектна настава, Монтесори

приступ...), организовање радионица и додатних активности за децу.

▪ Пружање методолошке подршке наставницима у раду са децом, организација стручног

усавршавања за наставно особље, праћење и евалуација рада наставног кадра.

▪ Комуникација са родитељима о развојним и образовним потребама деце, као и анализа напретка

деце и идентификација потребе за подршком у сарадњи са педагозима и наставним особљем.

▪ Континуирано истраживање нових образовних програма и могућности унапређења наставе кроз

употребу дигиталних технологија са циљем припреме ученика за дигитално доба.

2. Послодавац: Maxim media plus d.o.o. Београд

Период рада: 2017.– 2022.

Позиција: Руководилац истраживања тржишта на електронским медијима

Опис посла:

- Истраживање и позиционирање брендова на тржишту и пласман на електронским медијима.
- Сегментација тржишта и идентификација циљних група и њихових преференција на нивоу електронских медија.
- Израда медијских стратегија на електронским медијима.

3. Послодавац: Coca-Cola HBC-Srbija

Период рада: март 2014–август 2015.

Позиција: Супервизор маркетинг истраживања

Опис посла:

- Реализација пројеката истраживања тржишта у складу са циљевима компаније и координација осталих истраживача.
- Праћење и анализа продајних перформанси за Србију и Црну Гору коришћењем интерних и екстерних система извештавања.
- Праћење КПИ-јева, предлагање акционих планова за унапређење и активно учешће у изради годишњег бизнис плана компаније.
- Надгледање тржишних трендова, идентификација прилика и потенцијалних ризика за даљи развој на основу тржишних података.
- Препорука стратегија и решења за пословно унапређење на основу анализа.

4. Послодавац: GfK d.o.o. (агенција за маркетиншка истраживања)

Период рада: март 2011–март 2014.

Позиција: јун 2011–март 2012. Консултант

март 2012–март 2014. Руководилац истраживања тржишта на електронским медијима

Опис посла:

- Одговорност за истраживања тржишта и пружање консултантских услуга НВО сектору и најразвијенијим компанијама из области телекомуникација и дигиталних технологија на тржишту: Google, USAID, Telenor Srbija, VIP mobile d.o.o., Samsung, Telenor Crna Gora, T-Mobile Crna Gora, Implicit Diagnostics & Solutions.
- Управљање пројектима истраживања тржишта (одабир адекватне методологије и креирање дизајна истраживања у зависности од потреба и циљева клијента; узорковање и креирање упитника, надгледање фазе теренског рада и контроле, анализа података и тумачење са циљем максимизирања вредности за клијента, пружање препорука

клијенту на основу резултата истраживања и познавања локалног и глобалног тржишта, организовање презентација резултата и по потреби радионица за клијенте) у Србији и Црној Гори.

- Одговорност за рад и пројекте осталих консултаната.

- Размена искустава и знања са колегама на регионалном и глобалном нивоу о маркетинг истраживањима у области телекомуникација и дигиталних технологија, као и одговорност за информисање колега у локалној канцеларији на дату тему.

- Значајнији самостално вођени пројекти:

1. Развој међуопштинског партнерства у Србији, Chemonics & USAID. Истраживање тржишта и учешће на регионалним радионицама за унапређење међуопштинског партнерства широм Србије.

2. Усклађивање глобалне стратегије са локалном петогодишњом стратегијом.

3. Бранд трацкинг.

4. Истраживање и анализа успеха појединачних рекламних кампања.

5. Назив компаније: Теленор д.о.о.

Почетак рада: март 2009–фебруар 2011.

Позиција: Експерт у сектору маркетинга

Опис посла:

- Стратешко управљање набавним процесима везаним за маркетиншке услуге и електронске медије, укључујући сарадњу с ATL (Above The Line) и BTL (Below The Line) агенцијама, media buying агенцијама, те другим пружаоцима услуга у маркетингу, све са циљем осигурања оптималних услова сарадње, високог квалитета услуга и испуњења буџетских захтева.

- Вођење преговора са ATL (TV, radio, OOH, print) и BTL (директни маркетинг, промо активности, маркетинг догађаји).

- Спровођење тендерског процеса, евалуација добијених понуда, преговарање и закључење уговора са партнерима, уз поштовање свих интерних и законских захтева.

- Праћење тржишних трендова и идентификација потенцијалних нових добављача.

- Блиска сарадња са маркетинг тимом и подршка у планирању кампања са аспекта набавке и исплативости.

- Праћење маркетинг кампања у циљу поштовања свих одредби уговора.

6. Назив компаније: Nibens Group - Предузеће за путеве „Ниш“ а.д.

Период рада: јун 2007–март 2009.

Позиција: Комерцијални представник

Опис посла:

- Продаја и набавка производа.
- Комуникација са добављачима и евалуација понуда.
- Организација увоза (укључујући израду преткалкулација и анализу исплативости увоза, контакт са добављачем/добављачем, плаћање ка иностранству, царињење робе, пријем робе и контрола).
- Израда годишњих извештаја везано за рад комерцијалног сектора Предузећа за путеве „Ниш“.

Подаци о предлагачу:

Организацију „Аутизам Краљево“ основали су 2016. године родитељи деце са аутизмом и других развојних проблема као и стручњаци из града Краљева како би их ујединили у циљу побољшања стандарда, права и животних бенефиција особа са аутизмом. Посвећени смо успостављању ефикасних третмана и пракси за подстицање раног развоја и стимулације деце са сметњама у развоју као и подршци одраслима у остваривању права на сервисе подршке који им по праву припадају. Заједно са стручњацима различитих профила радимо на холистичком приступу потребама деце, младих и одраслих са сметњама у развоју, као и њихових породица. По нашем правном статусу пружамо низ едукативних услуга, неке врсте обуке за децу, родитеље, стручњаке, раднике у сфери аутизма и других развојних проблема. Такође, спроводимо све врсте пројеката који оснажују професионалце да буду ангажованији, осетљивији и отворенији за рад са особама са аутизмом и другим развојним проблемима.

Аутизам Краљево од свог оснивања је јасно поставило своје циљеве у свом деловању, а фокус је на постизању већег степена самосталности и инклузије особа са аутизмом у граду Краљеву.

Неки од специфичних циљева удружења су:

1. Подстицај развоја недостајућих, очување и унапређење постојећих психо-моторних, когнитивних и социјалних вештина и способности особа са аутизмом као предуслова за што целисходнију социјалну укљученост у локалној заједници.
2. Подршка спровођењу процеса инклузије у све сферама друштвеног живота особа са аутизмом и њихових породица као и развијање недостајаћих услуга социјалне заштите, самостално и у партнерству са локалном управом и ресорним Министарством.
3. Умрежавање и практиковање мултисекторског приступа у раду са особама са аутизмом кроз подизање нивоа сарадње удружења и свих релевантних друштвених актера укључених у рад са особама са аутизмом.
4. Унапређење знања и вештина радника у образовању за рад са особама са аутизмом.
5. Утицај на стереотипе и предрасуде према особама са аутизмом кроз повећање информисаности локалне заједнице о животу са аутизмом.

Образложење

Правни основ за предлагање два кандидата за избор члана Савета Регулаторног тела за електронске медије садржан је у члану 12. Закона о електронским медијама („Службени гласник РС“, број: 92/23) којим је прописано да је Центар за несталу и зостављану децу овлашћени предлагач. У складу са поменутим чланом а на основу члана 13. став 2. истог Закона, овлашћени предлагач подноси Одбору надлежном за информисање образложени предлог два кандидата за члана Савета Регулаторног тела за електронске медије.

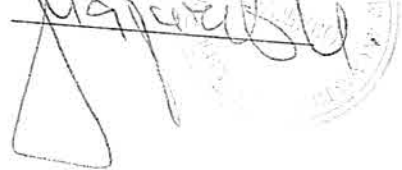
На основу јавног позива, који је расписао Одбор за културу и информисање Народне скупштине Републике Србије, који је објављен 8. маја 2025. године у дневном листу „Политика“ и на интернет презентацији Народне скупштине Републике Србије, као и у „Службеном гласнику Републике Србије“, **Краљевачко удружење за помоћ особама са аутизмом** је поднео образложени предлог два кандидата.

Сматрамо да наведени кандидати испуњавају све услове прописане Законом о електронским медијама за обављање послова из надлежности Регулатора, који имају углед у јавности и који су се својим радом и активностима залагали за слободу изражавања, слободан проток информација, остваривање људских права и поштовање уставности и законитости.

Достављамо и потребне доказе за предлагача:

- Статут;
- извод из АПР-а о подацима уписаним у Регистар удружења;
- изјаву о пројектима реализованим у претходне три године.

Председник УО
Аутизам Краљево





ИЗВОД О
ПОДАЦИМА УПИСАНИМ
У РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА



Република Србија
Агенција за привредне регистре



ПОДАЦИ О УДРУЖЕЊУ

Облик организовања:

Назив:

Удружење

Краљевачко удружење за помоћ особама са аутизмом

Подаци о седишту:

Место:

КРАЉЕВО

Број и назив поште:

Улица и број:

ДОСИТЕЈЕВА 3Г

Са статусом социјалног предузетништва: Не

Скраћени назив:

Аутизам Краљево

Област остваривања циљева:

Унапређење живота особа са аутизмом и њихових породица,
као и активности у развијању потенцијала особа са аутизмом.

ПОДАЦИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРАВНИ ПРОМЕТ

Матични број:

28219431

ПИБ:

109856532

Бројеви рачуна у банкама:

Датум оснивања:

21.12.2016

Датум доношења Статута:

11.08.2023

Време трајања:

неодређено време

Делатност удружења:

9499 - Делатност осталих организација на бази учлањења

ПОДАЦИ О ЗАСТУПНИЦИМА

Заступник

Име и презиме: Иван Маричић

ЈМБГ:

место и држава

Адреса: КРАЉЕВО, Србија





УДРУЖЕЊЕ ЗА ПОМОЋ ОСОБАМА СА АУТИЗМОМ
„АУТИЗАМ КРАЉЕВО“

КРАЉЕВАЧКО УДРУЖЕЊЕ
ЗА ПОМОЋ ОСОБАМА СА АУТИЗМОМ

Број 081/2025.
01-05. 2025 год.
КРАЉЕВО

ИЗЈАВА

реализовани пројекти у предходне три године

2021. година

Аутизам Краљево има континуирано финансирање Министарства, а такође су обезбеђена средства и преко конкурса града Краљево пројектом „Плаво срце“ који је у овој години оцењен као најквалитетнији пројекат на самом конкурс. Из обезбеђених средстава спроведне су активности од ране интервенције за најмлађе чланове до подршке породицама са најстаријим члановима који су изопштени из сваког вида подршке. У овој години за активности су ангажована 4 дефектолога, 2 психолога, логопед, дечији неуро психијатар, доктор физијатрије, виши физиотерапеути и др. Такође су ангажовани и два академска сликара са искуством у раду са особама са инвалидитетом, велики број волонтера за креативно окупационе активности.

У фебруару месецу се ушло у завршну фазу преговора са градом Краљево око давања на коришћење адекватног објекта за потребе удружења. Крајем фебруара Градско веће града Краљево доноси одлуку да се објекат у власништву града да под закуп удружењу Аутизам Краљево. Објекат од 139 м² у улици Доситејева 3Г удружење добија на коришћење у марту месецу под поменути условима. Обзиром да је објекат био јако руиниран и неупотребљив за активности пројектни тим удружења аплицира на стално отвореном конкурс Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања са пројектом „Адаптирање и опремање Дневног центра за особе са сметњама у развоју“. Почетком маја месеца поменути пројекат је одобрен од ресорног Министарства у пуном износу и то 4.820.486,00 динара, а иначе ово је и највећи пројекат који је Министарство одобрило у овој години. У јуну се кренуло са комплетним реновирањем самог објекта и просторија са освртом да се за кориснике створи што приступачније окружење. Из самих средстава пројекта је обезбеђен и комплетан намештај, прилагођен корисницима као и техничка средства које ће користити у самом раду. У самом реновирању и опремању пажња се обратила на стварање услова да се у перспективи испуне услови за покретање недостајуће услуге Дневног борава за особе са сметњама у развоју. Упоредо са радовима на самом објекту удружење је кроз средства донатора али и уз помоћ локалне самоуправе обезбедило средства за уређење дворишта, са освртом на саму безбедност корисника. Обзиром да су радови завршени у новембру месецу, свечано отварање објекта је обележено на Светски дан особа са инвалидитетом 03.12.2021. године, а отварању су присуствовали министарка др. Дарија Кисић-Тепавчевић, помоћница министарке Биљана Барошевић, градоначелник града Краљево др. Предраг Терзић и остали званичници.

2022. година

Обзиром на много боље услове за рад реновирањем и адаптирањем објекта који користи удружење, од самог почетка године се креће са нешто измењеним активностима али и наставља се континуитет онога што је рађено у предходним годинама. Удружење добија



УДРУЖЕЊЕ ЗА ПОМОЋ ОСОБАМА СА АУТИЗМОМ „АУТИЗАМ КРАЉЕВО“

средства за програмске активности Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. У програмским активностима је само настављена надоградња свега што се урадило у предходном периоду, а евалуацијом стручњака који су од почетак уз удружење, закључак је да су резултати немерљиви у раду са корисницима. На конкурс града Краљево за суфинансирање удружења грађана је удружењу одобрен пројекат „Плаво срце 2“. Срж пројекта су особе које су изашле из школског система на активностима које се спроводе у самом удружењу, а фокус је привикавање на услове Дневног боравака за особе са сметњама у развоју, као недостајаћи сервис подршке у граду Краљево. Кроз пројекат је ангажовано два дефектолога, психолог и медицинска сестра за рад са корисницима. Надоградња на саму идеју је иницијатива удружења Аутизам Краљево да се организује акредитована обука „Успостављање и развој услуге Дневног боравака за особе са сметњама у развоју“. Обука је организована у фебруару месецу, а од 20 полазника, 6 је делегирало удружење као припрема за развијање саме услуге. Са идејом да се створи што приступачније и разноврсније окружење у самом објекту и дворишту удружења, аплицирамо на конкурс „CHARITY BAZAAR“ – Брисел, за невладине организације у побољшању положаја особа са инвалидитетом у Србији. Од пројекта који је одобрен средства су опредељена за изградњу летњиковца (летње учионице) и инклузивног игралишта, прилагођеног особама са инвалидитетом. На конкурс ЕУ у Србији-УНОПС, а кроз програм ЕУ ПРО+ за позив који се односи на развијање и увођење нових услуга социјалне заштите на локалу, Аутизам Краљево аплицира са пројектом „Успостављање и развој услуге за особе са аутизмом“. Аутизам Краљево је једна од организација која је препозната и пројекат је у целости одобрен од стране УНОПС-а. Почетак пројекта је озваничен у новембру месецу и подразумева пружање услуге Дневног боравака за 14 корисника у трајању од годину дана, али и стицање свих техничких услова као и неопходне документације у циљу стицања лиценце за пружање услуге. Крај циљ је стицање лиценце за пружање услуге чим би се услуга пружала у континуитету у наредном периоду. Партнер на пројекту је град Краљево.

2023. година

У јануару месецу пројекат „Успостављање и развој услуге за особе са аутизмом“ одобрен од стране УНОПС-а, после припремних активности и обављене селекције корисника почиње се са директним радом у просторијама удружења. Пилотирање услуге се ради сваким радним даном за укупно 14 корисника, а у директном раду су ангажовани стручни радник-дефектолог и два сарадника, медицинска сестра и васпитач. Услуга ће се пружати до новембра месеца, а циљ пројекта је стицање лиценце за услугу Дневни боравак. Настављен је и континуитет пружања свих неопходних третмана за чланове удружења кроз пројекте за програмске и пројектне активности на конкурсима Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, као и на конкурс града Краљево са пројектом „Кишни човек“. Због великог интересовања самих родитеља у марту месецу у просторијама удружења је организовано дводневно саветовање са др. Ненадом Рудићем. Обављено је саветовање индивидуално са 14 чланова као и групно саветовање са више од 20 чланова на тему аутизам и проблематична понашања.

2024. година



УДРУЖЕЊЕ ЗА ПОМОЋ ОСОБАМА СА АУТИЗМОМ „АУТИЗАМ КРАЉЕВО“

У овој години је реализован пројекат „Аутизам без баријера“ као и програмски конкурс код Министарства за рад, борачка и социјална питања.

Пројекат и циљна група су усклађени са потребом развоја организованог система подршке на локалном нивоу у погледу холистичког приступа потребама особа са аутизмом, као и потреба да се понуде иновативна решења и примери добре праксе који дају најефикасније резултате. Пројекат се бави специфичном врстом сметњи у развоју – аутизмом који последњих година има тренд раста у нашој земљи и свету.

Пројектна идеја је настала искуствено из потреба претежно деце и младих са аутизмом - чланова нашег удружења уз уважавање препорука еминентних стручњака из заједнице садржане као и на основу стручне литературе, примера добре праксе и успешних резултата из наше земље и иностранства. Пројекат пружа недостајуће садржаје у локалној средини неопходне за подстицај развоја деце и младих са сметњама у развоју, а са циљем да се у што већој мери отклоне или ублаже последице по живот, раст и развој особа са аутизмом и њихових породица.

Циљна група овог пројекта су особе са аутизмом, са нагласком на децу и младе, као најбројнијом старосном категоријом корисника пројекта. Директна циљна група су и породице које имају члана/ове са аутизмом, као и стручњаци у заједници који директно раде са особама са аутизмом.

Краљевачко удружење за помоћ особама са аутизмом је од свог оснивања чланица Савеза удружења Србије за помоћ особама са аутизмом а самим тим и чланица Аутизам Европе. Председник Управног одбора Аутизам Краљево Маричић Иван је и уједно потпредседник УО Аутизам Србија. Аутизам Краљево је иницијатор многих предлога у граду Краљеву за побољшање положаја особа са инвалидитетом. У мају 2017. године на предлог удружења се формира Унија организација особа са инвалидитетом града Краљева коју чине 9 највећих организација, а у циљу побољшања положаја ОСИ. У циљу што ефикаснијег решавања проблема, удружење има потписане протокле о сарадњи са свим релевантним чиниоцима у граду краљеву и то: Центар за социјални рад, Центар локалних услуга, СОС Дечије село, Школска управа Краљево, ШОСО „Иво Лопа Рибар“ итд.

Аутизам Краљево је активно учествовало као партнер на домаћим али и међународним пројектима:

1. „Инклузивно предшколско образовање“-град Краљево(2021/2022)
2. „Инклузивни караван“-АСТ; Унија ОСИ града Краљева(03.2022.)
3. „Overcoming Challenges of Autism Spectrum Disorders During Uncertain Times“-ERASMUS +, Tetovo, Macedonia(26.04.-03.05.2022.)
4. „Manging Challenges Among Youth With Autism“-ERASMUS +, Lodj, Poland(14.11.-22.11.2023.)
5. „Coaching and Mentoring Youth With Autism Spectrum Disorders“-ERASMUS +, Lodj, Poland(06.03.-14.03.2023.) итд.

Председник УО

У складу са одредбама чл. 12. и 78. Закона о удружењима (Службени лист РС број 51/09)
Скупштина "Краљевачког удружења за помоћ особама са аутизмом" на седници одржаној
дана 11.08.2023. године, у Краљеву, доноси :



СТАТУТ

КРАЉЕВАЧКО УДРУЖЕЊЕ ЗА ПОМОЋ ОСОБАМА СА АУТИЗМОМ

Члан 1.

ОПШТА ОДРЕДБА

Краљевачко удружење за помоћ особама са аутизмом (у даљем тексту: удружење) је добровољни, хуманитарни, нестраначки, невладин и недобитнио удружења, основанано на неодређено време ради остваривања заједничких циљева удружења из свих области унапређења живота особа са аутизмом(сметњама у развоју) и њихових породица, као и активности у развијању потенцијала особа са аутизмом .

Члан 2.

ЦИЉЕВИ

Циљеви Удружења су:

1. Унапређење рада удружења на квалитету живота особа које живе са аутизмом и њихових породица са фокусом на очувању, заштиту, унапређењу и промовисању међународно установљених стандарда у области људских права и грађанских слобода у Републици Србији у складу са законом;
2. Покретање иницијативе за доношење дугорочних програма за развој и подизање свести о унапређењу, заштити и промовисању људских и грађанских слобода, уз јасно формулисање услова, како унапредити и заштитити људска права особа са аутизмом;
3. Подстицање и спровођење активности удружења које истичу способности особа са аутизмом и доприносе развијању њихових потенцијала, јачању њихове личности и интеграције у друштво, као потврду остваривања и заштите људских права особа са аутизмом и њихових породица;
4. Подизање свести јавности о положају особа са аутизмом и њихових породица кроз едукацију грађана, а посебно деце и младих о значају људских права и грађанских слобода, са циљем утицаја на стварање правилних ставова у друштву у односу на потребе, права и потенцијала особа са аутизмом;

5. Успостављање институционалне сарадње и повезивање сродних институција и удружења у земљи и иностранству које раде са особама са аутизмом;
6. Развој истраживања, сакупљање информација, сређивање и објављивање резултата из области аутизма у циљу информисања јавности и информисаног избора адекватних метода лечења, а у циљу заштите људских права особа са аутизмом и њихових породица;
7. Помагање и учествовање у стручном и научно-истраживачком раду из области аутизма и других облика едукације са достигнућима из области заштите људских права особа са аутизмом и њихових породица;
8. Заговарање на поштовању и примени, конвенције Уједињених нација о правима особа са инвалидитетом, конвенције о правима деце, Универзалној декларацији о људским правима, Повеље о људским правима и грађанским слободама, Европској конвенцији о људским правима и остале конвенције које се залажу за једнаке могућности и поштовање људских права, са посебним фокусом на права особа са аутизмом и њихових породица;
9. Пружање материјалне и друге помоћи социјално угроженој популацији различитих верских и националних заједница, посебно деци без родитељског старања, деци и одраслима са инвалидитетом и болесној деци, са посебним фокусом на особе са аутизмом и њиховим породицама;
10. Сарадња са сродним институцијама и удружењима у земљи и иностранству које се баве заштитом и промоцијом људских права и грађанских слобода особа са аутизмом и њихових породица;
11. Подстицање потпуне интеграције особа са аутизмом и њихових породица у све сегменте друштвеног и економског живота, уз пуно поштовање заштите њихових људских права и грађанских слобода.

Члан 3. ДЕЛАТНОСТИ – ЗАДАЦИ

Ради адекватног остваривања својих циљева, Удружење се опредељује за следеће примарне облике и задатке у свом раду са акцентом на:

1. Омасовљење и јачање унутрашњих потенцијала Удружења ради борбе за заштиту људских права особа са аутизмом и њихових породица;
2. Заговарање на поштовању и примени Устава Србије, Повеље о правима особа са аутизмом, Конвенције Уједињених нација о правима особа са инвалидитетом, Конвенције о правима деце, Универзалној декларацији о људским правима, Повеље о људским правима и грађанским слободама, Европској конвенцији о људским правима и остале конвенције које се залажу за једнаке могућности и поштовање и заштиту људских права особа са аутизмом и њихових породица;
3. Покреће, лиценцира и спроводи социјалне услуге (Дневни боравак, Лични пратилац детета, Помоћ у кући, Услугу предаха, Персонална асистенција).
4. Заступање код надлежних органа при доношењу законских прописа ради проширивања и усавршавања система рехабилитације и заштите особа са аутизмом којима ће се омогућити: превентива, дијагностика, предшколско, основно школско васпитање и образовање, средње образовање – професионална рехабилитација, радно ангажовање, запошљавање, доступна и квалитетна здравствена заштита, обавезне и доступне установе социјалне заштите и сервиси подршке, а све у циљу заштите људских права особа са аутизмом и њихових породица;

5. Организовање, самостално или у партнерству са удружењима-чланицама, организацијама, стручних скупова, саветовања, креативних радионица, рекреативних и спортских активности, културно-уметничких програма, семинара, и других облика едукације са достигнућима везаним за заштиту људских права особа са аутизмом и њихових породица;
6. Организовање посета и путовања у земљи и иностранству у циљу сарадње са универзитетима, школама, стручним удружењима и другим организацијама, фондацијама и асоцијацијама ради сарадње и едукације у области заштите људских права особа са аутизмом и њихових породица, као и унапређења третмана особа са аутизмом;
7. Ангажовање око стварања отворене друштвене средине, укључујући законске измене, као и уклањање системских препрека у виду предрасуда, неадекватне или недостајуће законске регулативе и формирање друштва отвореног за све, а у циљу заштите људских права особа са аутизмом и њихових породица;
8. Објављивање књига, билтена, и других публикација о питањима која се односе на област истраживања третмана и заштиту људских права особа са аутизмом и њихових породица, а у циљу информисања чланства и јавности;
9. Сарадња са средствима информисања, превасходно у смислу промовисања људских права особа са аутизмом и њихових породица;
10. Реализовање пројеката, самостално или у партнерству, ради побољшања третмана и заштите људских права особа са аутизмом и њихових породица;
11. Повезивање и учлањење у међународне и домаће организације које се баве заштитом људских права особа са аутизмом и њихових породица, као и другим организацијама, под условом да се то не противи интересима особа са аутизмом;
12. Повезивање и учлањење у међународне организације засниваће се на принципу равноправности, акционом јединству, колективном раду и остваривању заједничких циљева заштите људских права особа са аутизмом и њихових породица.

Члан 4.

СВОЈСТВО УДРУЖЕЊА

Удружење има својство правног лица са свим правима, обавезама и одговорностима које произилазе из Закона и овог Статута.

Члан 5.

НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Назив Удружења је: Краљевачко удружење за помоћ особама са аутизмом, а скраћени назив је Аутизам Краљево.

Седиште Удружења је у улици Доситејева 3Г у Краљеву.

Удружење своју делатност остварује на територији Краљева и околине.

Члан 6.

ПЕЧАТ И ГРБ

Печат Удружења је округлог облика, са текстом на српском језику, ћириличним писмом: **Краљевачко удружење за помоћ особама са аутизмом**, а у средини се налази и реч Краљево.

Пречник печата износи 3 цм, текст је исписан ћириличним писмом по ободу печата.

Деловодни штамбиљ Удружења је правоугаоног облика и садржи истоветан текст као и печат, ћириличним писмом.

Поред тога има простора за број и датум, дужина деловодног печата је 6 цм, а ширина је 4 цм. Удружење има свој знак.

Знак Удружења је стилизован у облику срца плаве боје, у којем се налази слово А – аутизам.

Члан 7.

ЧЛАНСТВО

Члан Удружења може бити свако лице које прихвата циљеве Удружења и Статут и подпише приступницу за чланство у Удружењу.

Члан 8.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЧЛАНА УДРУЖЕЊА

Одлуку о пријему у чланство доноси Скупштина и о томе без одлагања обавештава подносиоца пријаве. Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању. Чланство у Удружењу може престати због дуже неактивности члана, непоштовања одредаба овог статута или нарушавања угледа Удружења. Одлуку о престанку чланства доноси Скупштина, на образложење Управног одбора. Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу. Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења
- 3) бира и буде биран у органе Удружења
- 4) буде благовремено и потпуно информисан о раду Удружења

Члан је дужан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Удружења
- 2) учествује у складу са интересовањем у активностима Удружења
- 3) плаћа чланарину
- 4) обавља друге послове које му повери Управни одбор

Члан 9. ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Органи Удружења су следећи:

- Скупштина
- Управни одбор
- Надзорни одбор
- Стручни савет

Функцију заступника врши председник Управног одбора, а у његовом одсуству подпредседник Управног одбора.

Члан 10. СКУПШТИНА

Скупштину Удружења чине сви чланови са подписаном приступницом Удружења.

Скупштина се редовно састаје једном годишње.

Ванредна седница Скупштине се може заказати на образложени предлог Управног одбора, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова Скупштине.

Иницијатива се предаје Управном одбору у писаном облику и њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Скупштину сазива председник Управног одбора у року од највише 15 дана од дана доношења одлуке Управног одбора, писаним обавештењем о месту и времену одржавања Скупштине и предлогу дневног реда.

У случају да председник Управног одбора не сазове Скупштину у предвиђеном року, обавезу за сазивање Скупштине има потпредседник Удружења.

Седницом председава лице, које јавним гласањем буде изабрано да председава Скупштином.

Скупштина:

1. доноси план и програм рада, разматра и усваја финансијски план и завршни рачун
2. усваја Статут, као и измене и допуне Статута
3. усваја друге опште акте Удружења
4. бира и разрешава чланове Управног одбора, Надзорног одбора, Стручног савета и заступника Удружења

5.разматра и усваја,најмање једном годишње извештај Управног одбора о раду у протеклој години и плану рада у наредној,као и извештај о имовном стању Удружења,на предлог Управног одбора

6.разматра и усваја финансијски план и извештај

7.разматра извештаје Надзорног одбора

8.доноси одлуке о знатним материјалним улагањима

9.одлучује по предметима и предлозима

10.одлучује по жалбама чланова на искључење из Удружења

11.прописује услове за пријем у чланство

12.одлучује о статусним променама и престанку рада Удружења

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна,најмање једна половина чланова.

У случају непостојања кворума за одржавање Скупштине,председник Управног одбора у року од 7 дана сазива нову Скупштину која пуноправно одлучује са присутним члановима без услова присутности половине чланова.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

За одлуку о изменама и допунама Статута,стусним променама и престанку рада Удружења,неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

На редовном сазиву,расправља се и одлучује о питањима која су објављена за дневни ред,као и о питањима која се уврсте у дневни ред за време трајања Скупштине.

Ванредни сазив Скупштине расправља и одлучује само о оним питањима која су објављена за дневни ред и ради којих је заседање сазвано.

Гласање на Скупштини је јавно.

О раду Скупштине води се записник.Записничар се бира на самој Скупштини.

Записник потписује заступник Удружења и председавајући Скупштине,а у његовом одсуству и два оверивача записника која изабере Скупштина из свог чланства.

Члан 11.

УПРАВНИ ОДБОР

Управни одбор је извршни орган Удружења и исти руководи радом Удружења и стара се о спровођењу циљева Удружења који су утврђени овим Статутом и одлуком Скупштине.

Управни одбор има 7 чланова које бира и опозива Скупштина.

Мандат чланова Управног одбора траје 4 /четири/ године и могу се поново бирати на исту функцију.

Управни одбор из редова својих чланова бира председника Управног одбора и подпредседника. Председник Управног одбора заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца. За свој рад Управни одбор одговара Скупштини којој подноси годишњи извештај о свом раду и пословању.

Члан 12.

ДЕЛОКРУГ УПРАВНОГ ОДБОРА

Управни одбор:

1. Руководи радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
2. Организује редовно обављање делатности Удружења;
3. Поверава и одобрава посебне послове и пројекте појединим члановима;
4. Доноси финансијске одлуке;
5. Одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута и других аката сопственом иницијативом или на предлог најмање две трећине чланова Удружења и припрема предлог измена и допуна који подноси Скупштини на усвајање;
6. Одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника Удружења за тај поступак;
7. Одлучује о другим питањима за која нису, Законом или овим Статутом, овлашћени други органи Удружења.
8. Сазива Скупштину;
9. Припрема предлог за рад Скупштине, као и извршавање њених одлука;
10. Доноси предлог рада и друге акте Удружења;
11. Доноси стратешке планове рада Удружења а и контролише њихово спровођење;
12. Доноси одлуке о удруживању у савезе са организацијама за помоћ особама са аутизмом и одлуке о учлањивању у међународне организације сличног профила;
13. Одлучује о предлозима и активностима Стручног Савета.

Управни одбор пуноважно одлучује ако је присутно најмање једна половина чланова, а одлуке доноси већином гласова свих чланова.

О раду седнице Управног одбора води се записник у који се записују све одлуке и одвојена мишљења која представници Управног одбора желе да унесу у записник. Записник потписује председник Управног одбора, потпредседник Управног одбора и један члан Управног одбора.

Седнице Управног одбора одржавају се четири пута годишње, а по потреби и чешће или ређе.

Седницу Управног одбора сазива председник Управног одбора.

Седницама председава председник Управног одбора.

Члан 13.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Председник Управног одбора, лице овлашћено за заступање Удружења, заступа и представља Удружење у односима са трећим лицима, у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца, потписује акта, платне налоге и записнике.

У случају спречености председника Управног одбора Савеза, истог замењује потпредседник Управног одбора.

Председник Управног одбора, лице овлашћено за заступање, такође је овлашћено да по потреби опуномоћи одговарајуће стручно лице које не мора бити члан Удружења ради заступања истог пред државним органима и трећим лицима, у случају судског спора.

Председник Управног одбора сазива седнице Управног одбора Удружења и предлаже дневни ред.

Председник Управног одбора председава седницом Управног одбора.

Председник Управног одбора реализује и одржава организацију Савеза у складу са политиком, стратешким циљевима и потребама Удружења.

Председник Управног одбора представља Удружење у јавности и ради на подизању угледа Удружења.

Мандат председника Управног одбора траје 4 /четири/ године.

Исто лице може опет бити бирано на исту функцију.

Председник Управног одбора може да буде само родитељ особе са аутизмом.

Члан 14.

ПОТПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Потпредседник Управног одбора припрема материјал неопходан за рад и одлучивање на седници Управног одбора.

Потпредседник Управног одбора координира рад Удружења са свим организацијама које се баве питањима од интереса за помоћ особама са аутизмом.

Потпредседник Управног одбора обавља административне послове за Удружења.

Потпредседник Управног одбора обавља послове у одсуству председника Управног одбора из члана 13. овог Статута.

Мандат потпредседника Управног одбора траје 4 /четири/ године.

Исто лице може опет бити бирано на исту функцију.

Потпредседник Управног одбора може да буде само родитељ особе са аутизмом.

Члан 15.

СЕКРЕТАР УДРУЖЕЊА

Секретар Удружења, обавља административне послове Удружења:

- води записнике са седнице Скупштине и Управног одбора;
- води и ажурира сву администрацију Удружења;
- израђује материјале за седнице Скупштине и Управног одбора;
- обавља и друге послове по налогу Председника и заменика председника Удружења;

Секретар је плаћено (запослено) лице.

Секретар је по својој функцији члан управног одбора по одлуци Скупштине Удружења.

Мандат секретара траје четири године, са правом поновног избора.

Члан 16.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Надзорни одбор је самостални орган Удружења изабран од Скупштине.

Надзорни одбор чине 3 (три) члана која између себе бирају председника и потпредседника.

Надзорни одбор разматра, надгледа и контролише материјално и финансијско пословање Удружења као и исправност коришћења материјалних средстава и о уоченим неправилностима без одлагања обавештава Управни одбор.

На основу предлога завршног рачуна за протеклу годину надзорни одбор даје мишљење о трошењу средстава са становишта законитости и сврсисходности предлажући одговарајућа решења.

Надзорни одбор подноси извештај на свакој седници сазива Скупштине.

Мандат чланова Надзорног одбора траје 4 / четири / године и исто лице може опет бити бирано на исту функцију.

Чланови Надзорног одбора не могу у исто време бити и чланови Управног одбора, нити могу имати какву другу функцију у оквиру Удружења.

Надзорни одбор пуноправно одлучује ако су присутна два члана, а одлуке доноси једногласно. Услед дуже неактивности, члановима органа Удружења може престати ово својство.

Одлуку о престанку чланства у одређеном органу доноси Скупштина, на предлог неког од чланова органа Удружења.

Под дужом неактивношћу сматра се неоправдано одсуствовање са састанака органа или било којих акција Удружења у периоду дужем од 4 / четири / месеца, као и немарност у обављању предузетих обавеза.

Члан 17.

СТРУЧНИ САВЕТ УДРУЖЕЊА

Стручни Савет удружења је орган изабран од стране Скупштине.

Савет има 3(три) члана и састављен је из редова најугледнијих стручњака чланова Удружења.

Стручни Савет предлаже и разматра програме и ради на пројектним активностима у корист заштите права особа са аутизмом.

Стручни Савет је дужан да све стручне активности и предлоге пројеката изложи писменим путем Управном одбору.

Управни одбор одлучује о предлозима и активностима Стручног Савета чија је обавеза да Управном одбору поднесе извештај.

Мандат чланова Савета траје 4 / четири / године.

Седницама Стручног Савета обавезно присуствује Председник Управног одбора.

Члан 18.

ЗАСТУПАЊЕ

Удружење заступа председник Управног одбора, лице овлашћено за заступање Удружења, а у случају спречености потпредседник Управног одбора или друго лице које одреди Управни одбор.

Члан 19.

ЈАВНОСТ РАДА

Рад Удружења је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Потпредседник Управног одбора обавештава чланство о свим значајним одлукама, а стара се и о чувању записника и одлука у које чланови Удружења могу имати увид.

Ради упознавања јавности са радом Удружења, нарочито када је у питању акција од ширег друштвеног значаја, председник, потпредседник и чланови Управног одбора, могу да контактирају са уредништвима свих медија, а по потреби могу и да приреде конференцију за штампу као и друге сличне облике информисања и пропагирања рада Удружења.

Ради бољег обавештавања чланства и јавности, Удружење може повремено издати лист или часопис, зборник или календар.

Члан 20.

САРАДЊА СА ДРУГИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Ради остваривања својих циљева, Удружење успоставља контакте и сарађује са сличним удружењима, институцијама и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити другим националним и међународним удружењима сличног или истог програмског опредељења.

Одлуке о удруживању у удружења у оквиру државе, и одлуку о удруживању у међународна удружења доноси Скупштина.

Приступање међународним организацијама и удружењима региструје се код надлежног органа у складу са Законом, а под условом да се то не противи интересима Србије.

Члан 21.

НАЧИН СТИЦАЊА СРЕДСТАВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА И КОРИШЋЕЊЕ И РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТВИМА

Удружење прибавља средства из буџета Републике Србије и локалне самоуправе, донација, физичких и правних лица из земље и иностранства, завештања, поклона, конкурисањем пројеката код фондација или државних органа, финансијских субвенција и из других извора у складу са законом.

Материјално финансијски рад врши се на основу важећих прописа, а средства се користе у складу са циљевима Удружења.

Средства се утврђују и распоређују годишњим финансијским планом.

Председавајући Скупштине или лице које он одреди поднеће захтев у року од 15 дана од дана подношења одлуке о престанку рада надлежном органу за брисање из регистра.

Имовина Удружења, након престанка рада Удружења, а која преостане након измирења свих законом предузетих обавеза, припашће домаћем недобитном правном лицу, које је основано ради остваривања истих или сличних циљева.

Члан 26.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ СТАТУТА

Овај Статут ступа на снагу даном усвајања од стране Скупштине Удружења а примењиваће се од дана уписа у регистар код надлежног органа.

Члан 27.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

У Краљеву,
11.08.2023. године

Председник Скупштине
Краљевачког Удружења за помоћ особама са Аутизмом

ИВАН МАРИЧИЋ



"Копија верна оригиналу, аврди
и сверава удружење"

Марича



Изјава

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, овим путем изјављујем да не постоје законске сметње за мој избор за члана Савета Регулаторног тела за електронске медије утврђене у члану 15. Закона о електронским медијима.

У Београду, 20. маја 2025. године

Изјаву даје:



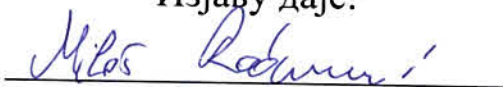
Милош Радуновић

Изјава

Овим путем изјављујем да прихватам кандидатуру овлашћеног предлагача за члана Савета Регулаторног тела за електронске медије у смислу члана 13. Закона о електронским медијима, а коју Одбору за културу и информисање подносе удружења чији су циљеви заштита деце.

У Београду, 20. маја 2025. године

Изјаву даје:



Милош Радуновић

Изјава

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, овим путем изјављујем да не постоје законске сметње за мој избор за члана Савета Регулаторног тела за електронске медије утврђене у члану 15. Закона о електронским медијима.

У Београду, 19. маја 2025. године

Изјаву даје:

Тања Јанковић



(име и презиме кандидата)

Изјава

Овим путем изјављујем да прихватам кандидатуру овлашћеног предлагача за члана Савета Регулаторног тела за електронске медије у смислу члана 13. Закона о електронским медијима, а коју Одбору за културу и информисање подноси овлашћени предлагач.

У Београду, 19. маја 2025. године

Изјаву даје:

Тања Јанковић



(име и презиме кандидата)